

LOST & DAMAGED LIBRARY MATERIAL FEES

EFFECTIVE APRIL 29, 2009

ITEM	ADULTS	CHILDREN
LIBRARY CARD REPLACEMENT	\$2.00	\$2.00
LOST ITEM	COST OF ITEM + PROCESSING FEE	COST OF ITEM + PROCESSING FEE
DAMAGED/NON-REPAIRABLE ITEM	COST OF ITEM + PROCESSING FEE	COST OF ITEM + PROCESSING FEE
PROCESSING FEE	\$5.00	\$5.00
MAJOR DAMAGES: - Broken audio cassette - Broken video cassette - Missing pages (per page) - Torn cover - Water or liquid damage	\$3.00 per condition listed	\$3.00 per condition listed
OTHER DAMAGES: - Broken or missing - audio cassette case - CD case - DVD case - video cassette case - Ink, crayon, pencil marks (per page) - Torn or missing - audio cassette bag - barcode - label - security strip - Torn pages (per page) - Torn spine	\$1.00 per condition listed	\$1.00 per condition listed

CARGOS POR MATERIALES

DAÑADOS O PERDIDOS

A PARTIR DEL 29 DE ABRIL DEL 2009

MATERIAL	ADULTOS	NIÑOS
TARJETAS DE LECTOR REEMPLAZOS	\$2.00	\$2.00
MATERIAL PERDIDO	Costo del material más costo por proceso	Costo del material más costo por proceso
MATERIAL DAÑADO/NO-REPARABLE	Costo del material más costo por proceso	Costo del material más costo por proceso
COSTO POR PROCESO	\$5.00	\$5.00
DAÑOS MAYORES: - Quebrado: - audio cassette - video cassette - Páginas perdidas (por página) - Cubierta del libro dañada - Daños por líquidos (por página)	\$3.00 por condición enlistada	\$3.00 por condición enlistada
OTROS DAÑOS: - Quebrada/Perdida: - caja para audio cassette - caja para CD - caja para DVD - caja para video cassette - Marcas de tinta, colores, lápiz (por página) - Roto/Perdido: - Bolsa de audio cassette - Código - Etiqueta/clasificación - Cinta de seguridad - Páginas rotas (por página) - Dorso del libro quebrado	\$1.00 por condición enlistada	\$1.00 por condición enlistada

LIBRARY FINES SCHEDULE

EFFECTIVE APRIL 29, 2009

MOST LIBRARY ITEMS: ADULTS: \$.25 per day
CHILDREN: \$.05 per day

REFERENCE ITEMS: \$1.00 per day*

VIDEO CASSETTE/DVD: \$.25 per day*

MAXIMUM OVERDUE
CHARGE PER ITEM: \$15.00*

BORROWING PRIVILEGE
SUSPENDED AFTER: \$15.00*

*THE SAME FOR ADULTS AND CHILDREN.

LISTA DE MULTAS Y CARGOS

A PARTIR DEL 29 DE ABRIL DEL 2009

MATERIALES BIBLIOTECARIOS
(EN GENERAL): ADULTOS: \$.25 por día
NIÑOS: \$.05 por día

LIBROS DE CONSULTA: \$1.00 por día*

VIDEO CASSETTE/DVD: \$.25 por día*

MULTA MAXIMA POR
CADA MATERIAL: \$15.00*

SE SUSPENDE EL PRIVILEGIO
DE SACAR MATERIALES AL
DEBER: \$15.00*

*LO MISMO PARA ADULTOS Y NIÑOS.

LIBRARY HOURS AND LOCATIONS

Central Library

5655 Jillson St.
(323) 722 - 6660

Monday - Thursday 10:00 am - 8:00 pm
Friday 10:00 am - 6:00 pm
Saturday 10:00 am - 2:00 pm

Atlantic Branch Library

2269 S. Atlantic Blvd.
(323) 780 - 1176
(323) 887 - 4494

Monday 1:00 pm - 8:00 pm
Tuesday, Wednesday 12:00 pm - 8:00 pm
Thursday 12:00 pm - 7:00 pm
Friday 12:00 pm - 5:00 pm
Saturday 10:00 am - 3:00 pm

Bristow Park Branch Library

1466 S. McDonnell Ave.
(323) 265 - 1787
(323) 887 - 4492

Monday - Thursday 1:00 pm - 8:00 pm
Friday 10:00 am - 5:00 pm
Saturday 10:00 am - 3:00 pm

Greenwood Branch Library

6134 Greenwood Ave.
(562) 927 - 1516
(323) 887 - 4493

Monday - Thursday 1:00 pm - 8:00 pm
Friday 10:00 am - 5:00 pm
Saturday 10:00 am - 3:00 pm

CITY COUNCIL

Joe Aguilar, Mayor
Tina Baca Del Rio, Mayor Pro Tem
Hugo A. Argumedo, Councilmember
Robert C. Fierro, Councilmember
Lilia R. Leon, Councilmember

ACTING CITY ADMINISTRATOR

Jorge Rifá

DIRECTOR OF LIBRARY SERVICES

Evelyn Udenyi Fullmore

CITY OF COMMERCE
PUBLIC LIBRARY

LIBRARY FINES and FEES SCHEDULE

